



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКОЕ
КЛУБНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ
«МЕРИДИАН»
«МЕРИДИАН» ОВМӖДЧӖМИНЪЯСС
А КЛУБЪЯСЛӖН
ӖТУВ» МУНИЦИПАЛЬНОЙ
СЪӖМКУД УЧРЕЖДЕНИЕ
ул. Советская, 47
г. Печора, Республика Коми, 169600.
тел./факс: 8(82142)7-57-30
E-mail: mko_meridian@mail.ru
ОКПО 97144852, ОГРН 1071105000075
ИНН 1105019258, КПП 110501001
22.01.2021 № 45

Начальнику управления культуры и
туризма МР «Печора»
Потаповой К.К.
Печорский пр., д. 65, Печора г.,
Республика Коми, 169600

В соответствии с запросом Управления культуры МР «Печора» МБУ «МКО
«Меридиан» направляет план работы по противодействию коррупции на 2021 год.

Приложение: на 2 л.

Директор

В.В.Танцева

Муратова Екатерина Николаевна
Тел: 8 (82142)7-57-30

Приложение №1 к приказу № 231-ОД
от 30 декабря 2020 г.

№	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
I. Основные мероприятия, направленные на противодействие коррупции в МБУ «МКО «Меридиан»			
1	Актуализация локальных актов в целях противодействия коррупции	В течение года	Зам. директора
2	Заседания комиссии по противодействию коррупции, обеспечение действенного функционирования комиссии	В течение года	Директор
3	Проверка должностных инструкций работников МБУ «МКО «Меридиан» на предмет наличия коррупционных факторов при использовании должностных обязанностей	3 кв.	Члены комиссии
4	Размещение информации о реализации планируемых мероприятий на официальном сайте учреждения дкжпечора.рф	В течение года	Методист по информационной деятельности
5	Соблюдение порядка по приему жалоб и обращений граждан в адрес учреждения	В течение года	Зав. сектором по кадровой работе
6	Проведение мероприятий по разъяснению законодательства в сфере противодействия коррупции с приглашением сотрудников правоохранительных органов по вопросу пресечения коррупционных нарушений (в т.ч. комплекса мероприятий к Международному дню борьбы с коррупцией)	В течение года	Зав. информационно-методическим отделом
7	Организация обучения (повышения квалификации) сотрудников по вопросам профилактики и противодействия коррупции (по необходимости)	В течение года	Зам. директора
8	Предоставление сведений о доходах	До 1 апреля текущего года	Директор
9	Оформление информационного	В течение года	Зав.

	стенда по антикоррупционной работе		информационно-методическим отделом
2. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств			
1	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов	В течение года	Зав. сектором по кадровой работе
2	Контроль за соблюдением требований установленных законом от 21.07.2003 г. № 94-ФЗ о размещении заказов на поставку товаров, выполнений работ и оказания услуг.	В течение года	Заместитель директора
3	Осуществление контроля за целевым использованием средств	В течение года	Директор
4	Усиление персональной ответственности администрации МБУ «МКО «Меридиан» за неправомерно принятое решение в части служебных полномочий и выполнения должностных обязанностей	В течение года	Зам. директора
5	Проведение мероприятий направленных на разъяснение и внедрение норм этики поведения сотрудников МБУ «МКО «Меридиан»	В течение года	Члены комиссии, руководители структурных подразделений
6	Обеспечение свободного доступа граждан к информации о деятельности учреждения на официальном сайте учреждения, обеспечение наличия в свободном доступе книги отзывов и предложений	В течение года	Информационно-методический отдел, зам. директора